

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên, năm học 2021-2022

Căn cứ Quyết định số 1853/QĐ-UBND ngày 30/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Sơn La về việc phân công các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phụ trách, giúp đỡ các xã khu vực III trên địa bàn tỉnh Sơn La, giai đoạn 2021-2026; Căn cứ Kế hoạch chiến lược Kết nối phục vụ cộng đồng giai đoạn 2018-2023 được ban hành kèm theo Quyết định số 1280/QĐ-ĐHTB ngày 19/12/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Bắc; Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Trường Đại học Tây Bắc được ban hành kèm theo Nghị quyết số 36/NQ-HĐTĐHTB ngày 14/11/2020 của Hội đồng Trường Đại học Tây Bắc; Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường Đại học Tây Bắc được ban hành kèm theo Quyết định số 1313/QĐ-ĐHTB ngày 14/12/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Bắc; Công văn số 777/ĐHTB ngày 11/8/2021 của Hiệu trưởng trường Đại học Tây Bắc về việc trao đổi thông tin giữa trường Đại học Tây Bắc với xã Suối Bau; Kết luận số 28-KL/ĐU ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Suối Bau về công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển, kinh tế - xã hội và hệ thống chính trị trên địa bàn xã Suối Bau khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026. Trường Đại học Tây Bắc xây dựng Kế hoạch giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên, năm học 2021 - 2022, cụ thể như sau:

1. Mục đích - Yêu cầu

1.1. Mục đích

Nâng cao trách nhiệm của các đơn vị, các tổ chức đoàn thể và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Nhà trường trong việc giúp đỡ, hỗ trợ người dân tại xã Suối Bau, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu giảm nghèo bền vững trên địa bàn tỉnh.

Phát huy vai trò, trách nhiệm của Nhà trường đối với xã Suối Bau thông qua các hoạt động thực tế tại địa phương, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của xã Suối Bau.



1.2. Yêu cầu

Tổ chức các hoạt động giúp đỡ phải phù hợp với tình hình thực tiễn của Nhà trường và xã Suối Bau mang tính khả thi.

Căn cứ vào Kế hoạch Giúp đỡ xã Suối Bau của Nhà trường, các đơn vị, các tổ chức đoàn thể được phân công tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động.

Đảm bảo có sự tham gia chỉ đạo và thực hiện của các cấp quản lý, các đơn vị, các tổ chức đoàn thể trong Nhà trường và các bên liên quan có trách nhiệm thực hiện đúng tiến độ, đi vào chiều sâu và đạt được hiệu quả.

Các hoạt động phải được tiến hành thường xuyên, đồng thời có đầu tư trọng tâm, trọng điểm với các mốc thời gian phù hợp.

2. Nội dung

- Vận động nguồn lực từ các đơn vị, các tổ chức đoàn thể trong Nhà trường hoặc từ các cơ quan/doanh nghiệp, các nhà hảo tâm ngoài Nhà trường để giúp đỡ, hỗ trợ việc học tập của con em hộ nghèo hoặc cận nghèo gặp rủi ro, hỗ trợ đổi mới phương pháp dạy học, hỗ trợ tủ sách thư viện xã.

- Giúp xã tổ chức bồi dưỡng kiến thức khoa học, nâng cao sản xuất, xây dựng mô hình sản xuất hiệu quả phù hợp với lợi thế của địa phương.

- Thăm hỏi, tặng quà động viên cho các đối tượng chính sách, ưu đãi người có công, hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ rơi vào hoàn cảnh khó khăn vào các ngày lễ hoặc dịp Tết Nguyên đán.

3. Tiến trình thực hiện

Các tổ chức đoàn thể, các đơn vị tiến hành thực hiện theo nội dung, yêu cầu về thời gian, kết quả và phân công trách nhiệm, cụ thể như sau:

Nội dung	Các hoạt động	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Cách đo, chỉ báo, thời gian thực hiện
Vận động nguồn lực từ các đơn vị, các tổ chức đoàn thể trong Nhà trường hoặc từ các cơ quan/doanh nghiệp, các nhà hảo tâm ngoài Nhà trường để giúp đỡ, hỗ trợ việc học tập của con em hộ nghèo hoặc cận nghèo gặp rủi ro; hỗ trợ đổi mới phương pháp dạy học, hỗ trợ từ sách thư viện xã.	- Kêu gọi các nhà tài trợ, các nhà hảo tâm ủng hộ, hỗ trợ người nghèo. - Tổ chức các buổi tập huấn cho giáo viên về đổi mới phương pháp dạy học. - Hỗ trợ các đầu sách tham khảo cho từ sách cho thư viện xã.	Phòng CTCT-QLNH	Các khoa; Các đơn vị liên quan; Đoàn Thanh niên; Hội Sinh viên; Công Đoàn cơ sở; Hội Chữ thập đỏ.	- Kế hoạch được ban hành. - Tổ chức ít nhất 01 buổi tập huấn cho GV các cấp trong xã về đổi mới phương pháp dạy học. - Miễn phí nơi ở KTX cho sinh viên thuộc xã Suối Bau học tập tại Trường ĐH Tây Bắc. - Trao tặng các suất học bổng cho sinh viên thuộc xã Suối Bau đang học tập tại Trường ĐH Tây Bắc. - Hỗ trợ đầu sách các loại cho từ sách thư viện Xã.
Giúp xã tổ chức bồi dưỡng kiến thức khoa học, nâng cao sản xuất, xây dựng mô hình sản xuất hiệu quả phù hợp với lợi thế của địa phương.	- Tổ chức các buổi tập huấn bồi dưỡng kiến thức về trồng trọt, chăn nuôi.	Trung tâm NCKH-CGCN; Khoa Nông Lâm.	Các khoa; Các đơn vị liên quan.	- Tổ chức ít nhất 01 buổi tập huấn bồi dưỡng kiến thức về trồng trọt, chăn nuôi cho bà con nhằm nâng cao năng suất về trồng trọt, chăn nuôi.
Thăm hỏi, tặng quà động viên cho các đối tượng chính sách, ưu đãi người có công, hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ rơi vào hoàn cảnh khó khăn vào các ngày lễ hoặc dịp Tết Nguyên đán.	Tổ chức các đợt thăm hỏi động viên các đối tượng chính sách, người có công với cách mạng, các hộ nghèo, cận nghèo.	Công Đoàn Trường; Đoàn Thanh niên; Hội Sinh viên; Hội Chữ thập đỏ.	Các khoa; Các đơn vị liên quan.	- Tổ chức thăm hỏi động viên vào dịp Tết Nguyên đán Xuân Nhâm Dần. - Các chương trình từ thiện khác khi có sự hỗ trợ đến từ các bên liên quan.

4. Kinh phí

Kinh phí tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên (có dự trù kinh phí kèm theo).

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Phòng Công tác chính trị - Quản lý người học

- Đơn vị đầu mối, kết nối với Đảng ủy, UBND xã Suối Bau - huyện Phù Yên để nắm bắt thông tin, triển khai thực hiện kế hoạch giúp đỡ.

- Đơn vị đầu mối, tham mưu cho Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên của Nhà trường.

- Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, các đơn vị trong Nhà trường tổ chức thực hiện các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên theo các nội dung đã được phê duyệt.

- Phối hợp với Phòng KT - TC lập dự trù kinh phí cho các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên.

- Thực hiện công tác truyền thông, tuyên truyền một cách có hiệu quả cho các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên trên các kênh thông tin của Trường.

- Thực hiện tổng hợp các văn bản về tổ chức thực hiện các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên từ các đơn vị để tham mưu cho Hiệu trưởng thực hiện công tác tổng kết, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau, huyện Phù Yên của Nhà trường.

5.2. Phòng Bảo đảm chất lượng và Thanh tra pháp chế

Xây dựng cơ sở dữ liệu, lưu trữ minh chứng và phối hợp với Phòng CTCT - QLNH viết báo cáo tổng hợp về các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên trên cơ sở theo dõi, kiểm tra, giám sát và báo cáo của các đơn vị theo yêu cầu của công tác đảm bảo chất lượng.

5.3. Phòng Đào tạo

- Lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên theo các nội dung thuộc đơn vị phụ trách, thực hiện sơ kết/tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm và cải tiến (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên của đơn vị, kèm theo minh chứng về Phòng CTCT - QLNH sau mỗi đợt thực hiện.

- Tham mưu cho Hiệu trưởng quy đổi giờ làm việc của cán bộ, giảng viên thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên sang giờ chuẩn để tính vào kết quả thực hiện nhiệm vụ cho cán bộ, giảng viên.

5.4. Phòng Khoa học, Công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên theo các nội dung thuộc đơn vị phụ trách, thực hiện sơ kết/tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm và cải tiến (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên của đơn vị, kèm theo minh chứng về Phòng CTCT - QLNH sau mỗi đợt thực hiện.

- Tăng cường thiết lập các mối quan hệ với các đối tác là tổ chức/đơn vị/doanh nghiệp nước ngoài để tham gia xây dựng chương trình đào tạo và sử dụng nguồn lao động trong đó có người dân thuộc xã Suối Bau - huyện Phù Yên.

5.5. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Phối hợp cùng với Đào tạo tham mưu cho Hiệu trưởng quy định giờ làm việc của cán bộ, giảng viên thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên sang giờ chuẩn để tính vào kết quả thực hiện nhiệm vụ cho cán bộ, giảng viên.

- Lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên theo các nội dung thuộc đơn vị phụ trách, thực hiện sơ kết/tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm và cải tiến (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên của đơn vị, kèm theo minh chứng về Phòng CTCT - QLNH sau mỗi đợt thực hiện.

5.6. Phòng Kế toán - Tài chính

Tham mưu xây dựng kinh phí để tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên, đồng thời hướng dẫn các đơn vị thực hiện thanh quyết toán đúng quy định.

5.7. Phòng Quản trị cơ sở vật chất

- Lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên theo các nội dung thuộc đơn vị phụ trách, thực hiện sơ kết/tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm và cải tiến (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện hoạt động Kết nối và Phục vụ cộng đồng của đơn vị, kèm theo minh chứng về Phòng CTCT - QLNH.

- Phối hợp với các đơn vị, các tổ chức đoàn thể trong việc thực hiện các kế hoạch giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên. Cung cấp trang thiết bị, cơ sở vật chất cần thiết để tổ chức tốt các hoạt động theo kế hoạch cụ thể đã được duyệt của từng đơn vị.

5.8. Các khoa

- Chủ trì xây dựng lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của khoa, thực hiện sơ

kết/tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm và cải tiến (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên kèm theo minh chứng về Phòng CTCT - QLNH sau mỗi đợt thực hiện.

- Phối hợp thực hiện các kế hoạch hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên do các phòng chức năng, các tổ chức đoàn thể chủ trì xây dựng.

5.9. Các trung tâm và các tổ chức đoàn thể

- Chủ trì xây dựng lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của trung tâm và tổ chức đoàn thể; thực hiện sơ kết/tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm và cải tiến (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên của đơn vị, kèm theo minh chứng về Phòng CTCT - QLNH sau mỗi đợt thực hiện.

- Phối hợp thực hiện các kế hoạch hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên do các phòng chức năng chủ trì xây dựng.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện hoạt động giúp đỡ xã Suối Bau - huyện Phù Yên của Nhà trường năm học 2021 - 2022. Đề nghị trường các đơn vị, các tổ chức đoàn thể triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Đảng ủy, UBND xã Suối Bau;
- Hội đồng Trường (để chỉ đạo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc (để thực hiện);
- Các tổ chức đoàn thể (để thực hiện);
- Website: Trường, Phòng CTCT-QLNH;
- Lưu: VT: CTCT-QLNH (3b).



HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. Nguyễn Triệu Sơn